

ПАРТНЕРСТВО И САРАДЊА



Оснивање партнерства

Партнерство мора бити наглашено током читавог пројекта.
Партнерство мора бити установљено од стране партнера са обе стране границе прекограничног региона:

РЕПУБЛИКА БУГАРСКА



РЕПУБЛИКА СРБИЈА



Критеријуми сарадње

Заједничка припрема – пројекат мора бити припремљен у блиској сарадњи партнера са обе стране границе;

Заједнички тим –избегавати дуплиране функције на пројекту са обе стране границе;

Заједничка имплементација – активности морају бити спроведене и координиране међу свим партнерима са обе стране границе;

Заједничко финансирање – буџет би требало да буде подељен између партнера у складу са активностима које се спроводе.



Одговорности партнера

Сваки партнер је у обавези да:

- испуњава своје обавезе које произлазе из докумената који се односе на имплементацију Програма;
- предузима све акције неопходне за благовремену и потпуну имплементацију свог дела пројекта;
- предузме све неопходне мере, како би Водећем партнеру омогућио испуњавање обавеза предвиђених Уговором о субвенцији.

Сваки партнер је у потпуности и искључиво одговоран за извршавање својих активности.

Сваки партнер има право да:

- добије рефундацију трошкова из програма преко водећег партнера;
- припрема квартални извјештај о напретку који се односи на активности за које је тај партнер одговоран;
- има засебно рачуноводство (аналитичке картице) за спровођење пројекта, како би се омогућило праћење сваке финансијске трансакције.



Прихватљивост кандидата



Детаљне информације – р. 2.5.1 “General Criteria for Eligibility of Applicants (Lead Partner and Partners)” у Упутствима за кандидате

- Правна лица, основана у складу са националним законодавством државе у којој су регистровани;
- Регистровани у прихватљивом прекограничном региону између Бугарске и Србије;
- Непрофитне организације;
- Директно одговорни за припрему и управљање активностима, да не буду у улози посредника.

Примери:

- Сви нивои регионалних / локалних власти;
- Невладине организације;
- Регионалне туристичке организације;
- Центри за едукацију;
- Структуре цивилног друштва;
- Друштвени центри, итд.



Изузеци од општих правила прихватљивости



- Бугарски или српски национални/регионални јавни органи власти, чија област надлежности покрива прихватљиву територију Програма.
- Регионалне јединице/подружнице искључиво централних организација локалних/регионалних/националних органа власти.
- Кандидати лоцирани изван прихватљивог прекограничног региона, који осигуравају да су предвиђене пројектне активности за добробит Програмске области. Правно основана тела лоцирана ван прихватљивог прекограничног региона, али свакако на територији Бугарске и Србије.

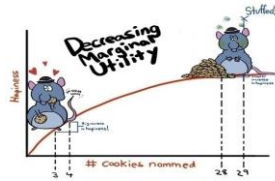
Неприхватљиви партнери



Детаљне информације – поглавље 2.5.1 “*General Criteria for Eligibility of Applicants (Lead Partner and Partners)*” у Упутствима за кандидате



Политичке партије



Комерцијалне
компаније



Идеолошки засноване
организације



Организације регистроване ван
прихватљиве територије



Друге профитне
организације

Принцип Водећег партнера

Водећи партнер је одговоран за:

- Успостављање темеља за све односе са партнерима;
- Пријављивање предлога пројеката;
- Потписивање Уговора о донацији;
- Успешну имплементацију пројекта у целости;
- Преношење финансијских средстава партнерима;
- Гарантује да су трошкови представљени од стране партнера плаћени у сврху спровођења пројекта и одговарају пројектним активностима;
- Потврђује да су трошкови поднети од стране партнера, и валидирани;
- Прикупљање и проверу информација добијених од партнера и подношење извјештаја о напретку;
- Информисање Управљачког тела / Заједничког секретаријата о насталим изменама на пројекту.



Ограничења

- Максималан број партнера на пројекту не сме прелазити 5 (пет), укључујући Водећег партнера;
- Институција/организација може учествовати у највише 2 (два) предлога пројеката;
- Институција/организација може поднети највише један предлог пројекта као Водећи партнер;
- Водећи партнер мора бити регистрован на територији Бугарске или Србије најмање 12 месеци пре датума подношења предлога пројеката.



Фактори ефикасног партнерства

- Спремност за рад у партнерству;
- Разумевање суштине партнерстава (у специфичним областима и ситуацијама);
- Спремност на поделу одговорности и средстава;
- Способност и спремност за рад;
- Грађење узајамног партнерства;
- Јасно дефинисана корист за сваког од партнера, као и корист од самог партнерства;
- Јасна подела активности и одговорности, у складу са ресурсима сваког партнера;
- Фокус на квалитету резултата, а не на квантитету;
- Ефективна комуникација.



Корисни савети за добро партнерство



- Темељно истраживање и планирање пре подношења пројекта;
- Пажљиво успостављање сарадње – прелиминарно састајање пре потписивања партнерског споразума, прикупљање информација о мотивацији, интересима, знању, вештинама, очекивањима, културним и социјалним аспектима;
- Размена информација – „онлајн” алати за комуникацију омогућавају брзу размену информација између партнера на пројекту – разне “cloud” платформе;
- Прављење структуре партнерства, најпре подела функција и улога;
- Није прихватљиво да један партнер, најчешће Водећи партнер, ради сав посао. Сви партнери морају бити активно укључени у имплементацију пројекта;
- У случају да пројектни партнер са једне стране границе развије цео концепт пројекта самостално, постоји ризик да неке планиране активности не буду у складу са националним законодавством земље партнера, одговорног за ту активност.



Хвала на пажњи!